**ARKUSZ ANALIZY PRACY WŁASNEJ NAUCZYCIELA**

**ZESPOŁU SZKÓŁ W GÓRNIE**

Nazwisko i imię : ………………………………………………………………………………………………………

Za ………….. semestr roku szkolnego ………………………….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Treść czynności dodatkowej** |  |  |  | **wielokrotność** |
| Prowadzenie zajęć dodatkowych dla uczniów społecznie.……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Więcej niż 1 g/tyd(3pkt )  | 1g/tyd(2pkt) | Doraźnie(1pkt) |  |
| Przygotowanie uczniów do konkursu, zawodów itp.(etap szkolny lub gminny – konkursy typu Albus, Galileo to etapy szkolne)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…….. | Bez sukcesu(1pkt) | Zakończone sukcesem(3pkt) |  |
| Przygotowanie uczniów do konkursu, zawodów itp.(etap powiatowy lub wyższy)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | Bez sukcesu(2 pkt) | Zakończone sukcesem(4 pkt) |  |
| Opieka nad uczniami podczas konkursu, zawodów, wycieczki,…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | W dzień pracy(1pkt) | W dzień wolny od pracy(2 pkt) |  |
| Wykonanie tematycznej gazetki ściennej…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(0,5pkt) | Samodzielnie(1pkt) |  |
| Wykonanie dekoracji na uroczystość szkolną, akademię, konkurs itp.……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(1pkt) | Samodzielnie(2pkt) |  |
| Przygotowanie lub obsługa nagłośnienia sali na akademię, konkurs, egzamin itp. oraz inne techniczne czynności.………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | (1 pkt) |  |
| Wykonywanie kartek świątecznych, zaproszeń, podziękowań, dyplomów……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(1pkt) | Samodzielnie(2pkt) |  |
| Przygotowanie akademii szkolnej – program artystyczny, prezentacja multimedialna.……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(1pkt) | Samodzielnie(2pkt) |  |
| Pełnienie funkcji lidera zespołu ( w tym przygotowywanie planów pracy, harmonogramów, sprawozdań), lub innej funkcji (np. administrator dziennika elektronicznego)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | (2pkt) |  |
| Praca w zespole nauczycielskim (np. członek zespołu human./mat-przyr.)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | (1pkt) |  |
| Prowadzenie księgi protokołów, księgi uchwał, kroniki, strony internetowej…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | (3 pkt) |  |
| Opracowanie innych dokumentów szkolnych ( w tym modyfikacje np. statut, WSO, regulaminy, raporty, zestawy zadań, analizy, ewaluacja, ankiety, formularze itp.)………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(1 pkt) | Samodzielnie(2pkt) |  |
| Przygotowanie artykułu na stronę internetową lub do kuriera (tytuł)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(0,5 pkt) | Samodzielnie(1 pkt) |  |
| Organizacja wycieczki szkolnej, w tym przygotowanie dokumentacji……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(2pkt) | Samodzielnie(4 pkt) |  |
| Pozyskiwanie sponsorów ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | (1 pkt) |  |
| Przeprowadzenie konkursu szkolnego…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(1 pkt) | Samodzielnie(2pkt) |  |
| Przeprowadzenie konkursu gminnego lub powiatowego……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(2pkt) | Samodzielnie(4 pkt) |  |
| Praca w komisji egzaminacyjnej, konkursowej……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | W ramach lekcji(1 pkt) | Poza godzinami pracy(2pkt) |  |
| Prowadzenie lekcji otwartych, pokazów, szkoleń…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | (2pkt) |  |
| Udział w konferencjach metodycznych, potwierdzony stosownym zaświadczeniem ( w przypadku konferencji internetowych potwierdzeniem może być „printscreen” ekranu, dla konferencji wielogodzinnych stosujemy wielokrotność 2h – 1x)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | (1 pkt) |  |
| Opieka nad klasopracownią, pokojem nauczycielskim itp.……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(1 pkt) | Samodzielnie(2pkt) |  |
| Prowadzenie innowacji pedagogicznej……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | I semestr(2pkt) | Cały rok(3 pkt) |  |
| Przeprowadzenie inwentaryzacji | Główna część(2 pkt) | Pomoc(1 pkt) |  |
| Opieka nad organizacją uczniowską (Caritas, RSU, itp. w tym opracowanie planu, harmonogramu i sprawozdań)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Wspólnie(1 pkt) | Samodzielnie(2 pkt) |  |
| Organizacja innych uroczystości (np. akcje charytatywne, akcje ekologiczne, pasowanie na ucznia, czytelnika, dzień wiosny, andrzejki, mikołajki, spotkania z ciekawymi ludźmi, lekcje biblioteczne, warsztaty itp. ) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | Wspólnie(1 pkt) | Samodzielnie(2pkt) |  |
| Współpraca z instytucjami …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | (1 pkt) |  |

INNE związane np. z czasem nauki zdalnej: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..